

Entschuldigung von Fehlzeiten in der Oberstufe

Name, Vorname: _____ Stufe: _____ volljährig: o ja o nein

Hiermit bitte ich um Entschuldigung für das Fehlen in der Zeit vom _____ bis _____

aus dem folgenden Grund:

O Krankheit: _____

O Schulveranstaltung (wird nicht als Fehlstunde gewertet): _____

O Beurlaubung (ausgefüllter Antrag mit Genehmigung liegt bei)

O Sonstiges: _____

Unterschrift Schüler:in

Unterschrift Eltern

A) Unterrichtsversäumnisse an einem oder an zwei aufeinanderfolgenden Tagen

(bitte den kompletten Stundenplan des betroffenen Tages eintragen):

Datum:		Wochentag:	
Std.	Fach	gefehlt (x)	Paraphe
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
abgemeldet im Sekretariat			

Datum:		Wochentag:	
Std.	Fach	gefehlt (x)	Paraphe
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
abgemeldet im Sekretariat			

B) Unterrichtsversäumnisse an drei oder mehr aufeinanderfolgenden Tagen:

vom _____ bis _____

Fach	Lehrperson	Anzahl Stunden	Paraphe Lehrperson

Fach	Lehrperson	Anzahl Stunden	Paraphe Lehrperson

C) Versäumte Klausur:

Fach: _____ Lehrkraft: _____ Datum: _____ Unterschrift Stufenleitung: _____

(umgehend nach Gesundung, spätestens 1 Woche nach Klausurtermin schriftliche Entschuldigung bei der Stufenleitung)

EF: Das ausgefüllte Formular wird nach dem 1. Quartal bei der Jahrgangsstufenleitung abgegeben.